

國立臺北科技大學-高等教育深耕計畫

【STEM 女性科研人才培育】獎助申請說明

一、辦理目的

為了提升校內的特色發展需求和教育部對於人才培育的要求，鼓勵申請創新教學、教學實踐的教師們，在計畫中融入針對 STEM 女性科研人才培育的機制（如教材教法、評量模式...等），以期達到鼓勵本校女學生修習 STEM 課程並增加女學生之學習成效。

※STEM 女性科研人才培育定義與參考資料 <https://www.asiastem.org/what-is-stem>

二、執行期程：113 學年度第 2 學期。

三、申請資格：本校專、兼任教師皆可申請，惟須搭配教資中心創新教學計畫申請。

四、導入條件

- (一) 搭配教資中心 113-2 創新教學計畫申請。
- (二) 其餘如適用課程、修課人數、導入週數等條件，謹依各計畫執行規範辦理。

五、重要期程

- (一) 申請時間：114 年 03 月 21 日（五）止。
- (二) 核定通知：114 年 03 月 28 日（五）前，核定後即可執行。
- (三) 核銷截止：114 年 06 月 06 日（五）止，逾時不候；如未用畢將全數收回。
- (四) 結案繳交：114 年 06 月 27 日（五）前。

六、計畫補助與獎勵

項目	STEM 女性科研人才培育獎助
經常經費	4,000
教學彈薪點數	1 點
彈薪點數獎勵條件	1.申請之創新教學計畫成果報告完整、具體。 2.STEM 女性科研人才培育成果報告完整、具體。

- (一) 經常經費補助：申請通過即獲核 4,000 元。
- (二) 教學彈薪計點：
 - 1.至多 1 點。
 - 2.本獎助項目屬於教師的教學成果，申請書與成果報告請由教師親自構思與撰寫，如經查發現非教師本人所撰，教資中心得取消當學期獎勵之彈薪點數。
 - 3.教學彈薪網站：<https://ntuttle.tw/ief/fmp-et/>
- (三) 本計畫補助經費類別謹據「教育部補助及委辦方案經費編列基準表」。

七、申請與執行流程說明

<p>01 申請作業</p>	<p>提交申請表</p> <p>填妥附件 1，並將檔案命名為「113-2 STEM 女性科研人才培育獎助申請_系所_姓名」，於申請截止日前將 word 檔 (可用電子簽名)，併同創新教學計畫申請書 Email 至計畫窗口。</p> <p>如：孫老師申請翻轉教室計畫，也想申請 STEM 女性科研人才培育獎助，則將填好之翻轉教室計畫申請書與 STEM 女性科研人才培育獎助申請表，一同於 03 月 21 日 (五) 前寄給翻轉教室計畫承辦人。</p> <p>※獎助申請審核說明，提供教師參考※</p> <p>1.由教資中心「教學專案小組」(教師與行政人員組成) 進行申請案之審核。</p> <p>2.審核重點：</p> <p>(1) 教師申請之創新教學計畫「資料完整度」、「方案可行性」</p> <p>(2) 教師對「STEM 女性科研人才培育」之「課程設計與流程融入」及「女性科研人才培育檢核項目」是否有具體說明。</p> <p>3.本獎助項目須隨創新教學計畫併同申請，如教師申請之創新教學計畫經審核後未獲通過，則本獎助申請亦不予通過。</p>
<p>02. 教學執行</p>	<p>1.「STEM 女性科研人才培育」之課程設計與流程融入至少 1 週，須於創新教學計畫指定導入週數中擇 1 週執行。</p> <p>如：孫老師規劃在課程第 9、10、11 週導入翻轉教室計畫，並將於第 10 週同步融入 STEM 女性科研人才培育之課程設計。</p> <p>2.教資中心將派員至課室進行課堂觀摩與紀錄，作為獎助項目檢核與優化依據。</p>
<p>03. 結案作業</p>	<p>1.結案報告</p> <p>(1) 繳交日期：114 年 06 月 27 日 (五) 前。</p> <p>(2) 填寫附件 2，將檔案命名為「113-2 STEM 女性科研人才培育結案報告_系所_姓名」，以 word 檔形式併同創新教學計畫結案報告 Email 至計畫窗口。</p> <p>(3) 教資中心專案小組將依原獎助申請規劃、創新教學計畫結案內容及觀課紀錄等資料進行審核，如內容或格式不符要求，將煩請教師協助補述或修訂。</p> <p>2.經費核銷：謹依教資中心規範辦理。</p> <p>3.電話訪談：教資中心人員擇日以電話進行簡短訪談，作為計畫成果的一部分。</p>

八、計畫成果應用

- (一) 本計畫補助經費源自教育部高等教育深耕計畫。教師執行計畫相關資料 (申請書、過程紀錄、教材、結案報告等書面或影像資料) 將納入高教深耕計畫成果，並將「公開」呈現於網站、校刊、海報或其他展示環境，以擴散計畫效益。
- (二) 獲補助之教師須配合教資中心會議或成果分享會等活動，進行經驗分享及成果展示。

九、承辦窗口：教資中心-梁育嘉小姐 / # 1182 / yuchia@mail.ntut.edu.tw。

請於 114 年 03 月 21 日 (五) 前

隨創新教學計畫申請書一起繳交

附件 1-【STEM 女性科研人才培育】獎助申請表

一、教師基本資料	
姓 名	
系 所	
職 稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師
聯絡電話	(分機) _____ ; (手機) _____
電子郵件	
二、創新教學計畫基本資料	
搭配之 創新教學計畫 (須擇一)	<input type="checkbox"/> 翻轉教室 <input type="checkbox"/> 遊戲式教學 <input type="checkbox"/> 生成式 AI 工具 <input type="checkbox"/> 探究式教學 <input type="checkbox"/> 混成實作課 <input type="checkbox"/> 即時反饋系統導入教學 <input type="checkbox"/> 遠距異地教學 <input type="checkbox"/> 開放教科書導入課堂 <input type="checkbox"/> AR/VR 個人型
搭配課程	
課 號	
必 / 選修	<input type="checkbox"/> 大學部必修 <input type="checkbox"/> 大學部選修
修課人數	
上課時間	星期_____ ; 第_____節
上課教室	
三、STEM 女性科研人才培育機制說明	
預計導入日期	_____月_____日 星期_____ ; 第_____節。 ※導入日期須於搭配之創新教學計畫導入週數區間內，至少 1 週。
請簡述在本次創新教學計畫中，所包含的 STEM 女性科研人才培育機制 (至少 150 字)	
請說明將如何檢測學生經過 STEM 女性科研人才培育機制後	

的相關學習情況 與成效 (如教材設計、評量 模式等,至少 150 字)		
四、申請確認與檢核		
申請人簽章	<input type="checkbox"/> 我已確認本獎助申請相關規範。 <input type="checkbox"/> 我已瞭解本獎助申請須隨創新教學計畫併同執行。 <input type="checkbox"/> 本計畫屬於我的教學成果,申請書及成果報告皆由我親自構思與撰寫。 申請人: _____ (簽名) _____ 年 _____ 月 _____ 日	
承辦人檢核	申請書 查收日期	
	核定通過日期	

【本案承辦人】梁育嘉小姐 / #1182 / yuchia@mail.ntut.edu.tw

請於 114 年 6 月 27 日 (五) 前
隨創新教學計畫結案報告一起繳交

附件 2-【STEM 女性科研人才培育】結案報告

一、教師與課程基本資料		
姓名		
課程名稱		
搭配之 創新教學計畫 (須擇一)	<input type="checkbox"/> 翻轉教室 <input type="checkbox"/> 遊戲式教學 <input type="checkbox"/> 生成式 AI 工具 <input type="checkbox"/> 探究式教學 <input type="checkbox"/> 混成實作課 <input type="checkbox"/> 即時反饋系統導入教學 <input type="checkbox"/> 遠距異地教學 <input type="checkbox"/> 開放教科書導入課堂 <input type="checkbox"/> AR/VR 個人型	
二、執行項目自我檢核 (請打勾)		
1	確實於創新教學、教學實踐計畫導入週數中，擇定 1 週執行 STEM 女性科研人才培育導入教學。	<input type="checkbox"/> 是
2	依照申請書之檢核設計，檢視學生的學習情況及學習成效。	<input type="checkbox"/> 是
三、教學紀錄		
※請依相關教學事實填寫下列項目，勿剪貼原申請書規劃內容※		
導入週次	於_____月_____日 星期_____第_____節授課 ※導入日期須於搭配之創新教學、教學實踐計畫導入週數區間內，至少 1 週。	
當週課程主題		
當週學習目標		
四、整體回饋		
執行成效	請詳述 STEM 女性科研人才培育機制融入之過程 (至少 150 字，請詳述過程 / 如：女性學生於課程整體學習表現數據及課程互動照片)。	
	請依序詳述如何檢測學生對 STEM 女性科研人才培育機制之學習成效及相關有用性 (請對應原申請書第三部分-檢測方式說明，每項至少 100 字)。 1.檢核方法 (如教材設計、評量模式、課後訪談等)： 2.檢核成效： 3.後續調整規劃：	
五、承辦人檢核		
查收日期		承辦人核章
創新教學計畫 成果報告檢核	1.學生滿意度問卷： <input type="checkbox"/> 80% <input type="checkbox"/> 85% 2.教學評量分數： <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 4.2 分	

	3.成果報告： <input type="checkbox"/> 檢核無誤	
教學彈薪點數		

【本案承辦人】梁育嘉小姐 / #1182 / yuchia@mail.ntut.edu.tw