

國立臺北科技大學-高等教育深耕計畫

113-2【開放式教科書 OTB 社群共構計畫】執行要點

一、計畫目的

為有效運用開放式教科書 (Open Textbook,OTB)，進而發展開放式課程 (OCW)、磨課師 (MOOCs) 等「開放教育資源」(Open educational resources，OER)。特規劃本計畫鼓勵教師組立社群，共同建構以系所為本位的 OTB 資源及影音教材，並將共學成果導入實際課堂，以提升師生教與學之自由度，同時減輕學生購書負擔。

二、執行期程：113 學年度第 2 學期至 114 學年度第 1 學期，為期 1 學年。

三、申請資格：本校專、兼任教師皆可參與。

(一) 每社群至少 3 人、至多 4 人為限 (含召集人)，召集人須為本校專任教師，團隊成員中至少 2 名為本校教師，歡迎跨校組隊參與，增進校際共學交流、擴展教學實踐研究知能。

(二) 每位教師至多參與 1 組社群。

四、申請限制：每方案各限一組。

五、目標方案：請以下方案一、二，請擇一提出申請與執行

	方案一 共編開放式教科書	方案二 共製開放影音教材
	1. 共編數量：1 冊 2. 編輯內容範圍：以一學期以上為使用範圍 3. 書冊內容來源及比例： a. 應用現有 OTB 至少 3 本：75%-85% b. 由社群教師自編內容：15%~25% 4. 撰寫書評：3 篇 (內容來自應用及共編之 OTB)	1. 影音總時數：至少 5 小時 2. 錄製內容範圍：以半學期以上為使用範圍 3. 內容來源：應用開放式教科書 OTB 至少 2 本 4. 撰寫書評：1 篇 (內容來自應用之 OTB)
共學活動	執行期間辦理至少 4 場活動，至少 1 場次為「開放活動」。 1. 形式：如主題講座、教學觀摩、討論會議、專家諮詢等。 2. 開放活動之進行：開放校內外教師與教資中心同仁參與觀摩。	
導入課程	1. 推派至少 2 位社群成員，於社群計畫結束後一學年內，將社群成果導入實際課堂。 2. 導入課堂之教師，若導入成果符合規範，則可獲 6,000 元經常經費及 1 點彈薪點數。 3. 導入課堂時，需同步搭配/申請該學期教資中心發佈之任一創新教學計畫。	

六、重要期程

- (一) 收件截止：114 年 04 月 25 日 (五) 止，逾時不候。
核定通知：114 年 05 月 04 日 (五) 前。
- (二) 核銷起訖：
 1. 第一期：自核定日起至 114 年 6 月 27 日 (五) 止，逾時不候。
 2. 第二期：自通知日起至 114 年 11 月 14 日 (五) 止，逾時不候；如未用畢將收回。
- (三) 成果報告繳交：
 1. 期中審查：114 年 07 月 11 日 (五) 前。
 2. 結案報告：115 年 01 月 09 日 (五) 前。

※ 至少 2 位成員分別繳交課堂導入設計表 1 份 (附件 9)。

※ 結案報告書 (附件 8) 與 OTB 導入課堂執行成果報告表 (附件 10) 需繳回。

七、計畫補助與獎勵

經常經費	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社群召集人 20,000 元；社群成員每人 15,000 元，限經常門，分二期撥付： <ol style="list-style-type: none"> (1) 第一期：「期中審查」前，個別教師可使用經費 60% (召集人 12,000 元；成員每人 9,000 元)。 (2) 第二期：「期中審查」通過後，個別教師方可使用餘下經費 40%。 2. 開放活動辦理經費：補助 5,000 元 (上限三場)，參與人數須達 12 人以上。 3. 上列補助項目，一社群至多補助 80,000 元。
	<p style="color: #0070c0; font-weight: bold;">經費使用規範</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 須依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」，於第一期 114 年 6 月 27 日 (五) 及第二期 114 年 11 月 14 日 (五) 止前完成所有發票/收據之經費核銷。逾期未核銷的經費將自動取消補助。 2. 經費申請需透過「會計預作系統」填報資料及列印表單，經過相關人員蓋章後，再送至教務處教學資源中心。 3. 外校教師之經費核銷程序，統一由教資中心承辦窗口協助辦理。
教學彈薪 點數	每位參與教師 2 點 / 獲點條件如下列
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全體成員參與社群活動 4 次 (含辦理開放活動 1 次)，並於每次活動後完成共學活動紀錄表 (附件 2)。 2. 由團隊召集人彙整繳交團隊期中審查表與結案報告書 (附件 3、8)。 3. 至少 2 位成員繳交 OTB 導入課堂設計表 1 份 (附件 9)。 4. 完成導入課堂 OTB 導入課堂執行成果報告表 (附件 10)。 5. 完成並分享共構方案之成果。 6. 參加教資中心辦理之成果分享會。

八、執行要點

(一) 方案一：共編開放式教科書 OTB

方案一：共編開放式教科書 OTB 1 冊		
【1】	內容範圍	以一學期以上為使用範圍
【2】	內容規劃項目&原則	項目 A. 章節目錄 B. 符合使用範圍之章節結構及內容 C. 每一章節皆需有練習題 (或評量測驗)、延伸學習資源 (如相關文獻、影音教材等)
		原則 請依 附件 6 OTB 推薦書評表 之模組性、內容一致性或教學資源等評量項目，作為規劃及優化之依據。
【3】	內容來源及比例	A. 應用現有 OTB 至少 3 本：75%-85% (包含上述【2】之項目) B. 由社群教師自編內容：15%~25% (包含上述【2】之項目)
【4】	現有 OTB 資源選定	可參考 OTB 資源網站資訊 (臺灣開放式課程暨教育聯盟匯整)
【5】	現有 OTB 授權標註	根據預計編輯 OTB 的內容、格式、圖片等，遵守相關授權條款，例如保留原作者的姓名、標示修改的部分等授權模式。
【6】	教師自編內容建議	A. 自編講義、研究成果 (國科會、教學實踐...)、產學合作案等。 B. 自編內容需符合智財權規範，無侵權之疑慮。
【7】	對應課程	教科書內容須能應用於本校【課程系統之課程】
【8】	參與度	社群每位教師皆須參與內容共編，並於期中審查提列分工範圍。
【9】	成果授權模式	以創用 CC-姓名標示 (BY) - 非商業性使用 (NC) 規範發佈授權
【10】	期中審查資料提供	A. 提供「教材章節規劃及分工表」(附件 2、3、4) B. 提備共編 OTB 之 30% 成果 (請提供 doc 格式)
【11】	結案成果提供	A. 提供 doc 及 PDF 雙格式之完整共編 OTB 成果 B. 教材授權利用同意書 (附件 7) C. 提供推薦書評：3 篇 (2 篇內容來自應用之人 OTB，1 篇為共編之 OTB) (以附件 6 OTB 推薦書評表之格式撰寫) D. 提供 OTB 導入課堂執行成果報告表 (附件 10)。

(二) 方案二：共製開放影音教材

方案二：共製開放影音教材 至少 5 小時

【1】	內容範圍	以半學期以上為使用範圍
【2】	內容規劃項目	A. 教材主題：需對應本校【課程系統之課程】 B. 教材整體架構：具章節層次，並合乎學習進程。 C. 單支影音時長：每支單元影片長度不超過 15 分鐘。 D. 核心知識：每支影片至少涵蓋一個核心知識點。 E. 引導式提問：影片結尾皆需有引導式提問及參考資源。 F. 內容以選定之 OTB 為主：若使用其他資料來源，內容比例不超過總時數 20%，且須取得來源授權並註明授權模式及出處。
【3】	內容來源	應用現有 OTB 至少 2 本
【4】	現有 OTB 資源選定	可參考 OTB 資源網站資訊 (臺灣開放式課程暨教育聯盟匯整)
【5】	現有 OTB 授權標註	根據預計編輯 OTB 的內容、格式、圖片等，遵守相關授權條款，例如保留原作者的姓名、標示修改的部分等授權模式。
【6】	影音製作要點	A. 教材模式：簡報式影音教材 (以 螢幕錄製軟體錄製 ：推薦 ActivePresenter) B. 影音解析度：16:9；Full HD 1920×1080 以上，MP4 格式 C. 影片錄製：須搭配 WEBCAM 呈現教師講解畫面 D. 簡報製作公版 (點我下載) (請擇一版型製作) E. 教材首次檢核：請提供第一支影音教材檔案，由教資中心教資中心「教學專案小組」進行初步檢核，待通過檢核項目，則以此版型進行後續教材製作。
【8】	參與度	社群每位教師皆須參與影音錄製，並於期中審查提列分工範圍。
【9】	成果授權模式	以創用 CC-姓名標示 (BY) -非商業性使用 (NC) 規範發佈授權
【10】	期中審查資料提供	A. 提供「教材章節規劃及分工表」(附件 5) B. 提供共構 OTB 影音教材之 30% 成果 (請提供 MP4 格式)
【11】	結案成果提供	A. 完整影音教材檔案 (請提供 MP4 格式) B. 教材授權利用同意書 (附件 7) C. 提供推薦書評 1 篇 (內容來自應用之 OTB) (撰寫附件 6) D. 提供 OTB 導入課堂執行成果報告表 (附件 10)。

(三) 共學活動

共學活動		
【1】	場次	A. 執行期間，一學期至少辦理 2 場活動，二學期至少 4 場活動。 B. 4 場至少 1 場次須為「開放活動」。
【2】	形式	A. 如主題講座、教學觀摩、討論會議、專家諮詢等。 B. 內容須扣合 OTB 方案之「預期產出成果」。
【3】	參與度	社群每位教師皆須參與活動。
【4】	開放活動推廣	A. 須開放校內外教師與教資中心同仁參與。 B. 參與人數至少須達 12 人以上。 C. 於活動前 3 週提供活動資訊，教資中心會協同宣傳。
【5】	成果提供	A. 於期中審查及結案報告分別繳交至少 2 次共學活動紀錄表 (附件 2)。 B. 活動紀錄含活動資訊、實況照片、成效等。

(四) 課程導入設計

課程導入設計		
【1】	導入資源	A. 以社群成果 (OTB 或開放影音教材) 為主要導入資源。 B. 可同步導入其他資源或工具。
【2】	參與度	A. 社群需推派至少 2 位教師各自完成「OTB 導入課堂設計表」(附件 9)。 B. 負責導入之教師須於社群計畫結束後 1 學年內導入實際課堂。
【3】	教學設計	A. 依課程目標設定教學策略、學習檢核模式等。 B. 需同步搭配/申請該學期教資中心發佈之任一創新教學計畫。
【4】	成果提供	於「結案」時繳交「OTB 導入課堂設計表」(附件 9)

(五) 行政流程

行政流程		
【1】	申請作業	<p>A. 填寫附件 1、申請表，檔案命名為「113-2 開放式教科書 OTB 社群共構申請表_系所_姓名」，於申請截止日前將 word 電子檔(可用電子簽名)Email 至計畫窗口。</p> <p>B. 計畫審核說明</p> <p>a 由教資中心「教學專案小組」(教師與行政人員組成)進行社群申請案審核。</p> <p>b 審核重點:「成員人數與身份資格」、「資料完整度」、「規劃可行性」、「後續成果導出規劃」、「社群成果與欲導入課程之適用情形」。</p> <p>c 教資中心得視需要，參與社群辦理之開放活動。</p>
【2】	期中審查	<p>整體</p> <p>A. 至少須辦理 2 場次活動並核銷完畢，成果總進度達 30%。</p> <p>B. 繳交期中審查表(附件 3)</p>
		<p>方案一</p> <p>A. 提供「教材章節規劃及分工表」(附件 4)</p> <p>B. 提備共編 OTB 之 30%成果(請提供 doc 格式)</p>
		<p>方案二</p> <p>C. 提供「教材章節規劃及分工表」(附件 5)</p> <p>D. 提供共構 OTB 影音教材之 30%成果(請提供 MP4 格式)以 Google Drive 連結予教資中心下載。</p>
		<p>共學活動</p> <p>A. 繳交至少 2 次共學活動紀錄表(附件 2)。</p> <p>B. 活動紀錄含活動資訊、實況照片、成效等。</p>
【3】	結案作業	<p>整體</p> <p>A. 至少須辦理 2 場次活動並核銷完畢，成果總進度達 100%。</p> <p>B. 繳交期中審查表(附件 3)</p>
		<p>方案一</p> <p>提供 doc 及 PDF 雙格式之完整共編 OTB 成果</p>
		<p>方案二</p> <p>A. 完整 100%影音教材檔案(請提供 MP4 格式) ” 繳交方式：提供 Google Drive 連結予教資中心下載。</p> <p>B. 影音教材授權同意書(附件 7)</p>
		<p>共學活動</p> <p>C. 繳交至少 2 次共學活動紀錄表(附件 2)。</p> <p>D. 活動紀錄含活動資訊、實況照片、成效等。</p>
		<p>課程導入</p> <p>繳交 2 位教師之「OTB 導入課堂設計表」(附件 9)。</p>

九、計畫成果應用

- (一) 本計畫補助經費源自教育部高等教育深耕計畫。教師執行計畫相關資料(申請書、過程紀錄、教案設計、教材、結案報告等書面或影像資料)將納入高教深耕計畫成果，並將「公開」呈現於網站、校刊、海報或其他展示環境，以擴散計畫效益。
- (二) 獲補助之教師須配合教資中心會議或成果分享會等活動，進行經驗分享及成果展示。

十、申請方式

以 e-mail 形式寄至本計畫窗口。

十一、結案工作 (結案資料：「學生學習回饋問卷」成果 & 成果報告)

- (一) **學生學習回饋問卷**：於學期結束前，實施「學生學習滿意度問卷」(問卷內容由教資中心提供，問卷填答率需達修課人數 80%以上)。
- (二) **問卷結果**：請匯出成 Execl 之 xlsx 檔，並隨附成果報告繳交。
- (三) **結案資料繳交期限**：方案結束後 **2 週內**繳交；最晚於 114 年 06 月 27 日(五)完成。
- (四) **結案資料繳交方式**：以 e-mail 形式寄至本計畫窗口。

十二、計畫窗口：教資中心-孫先生 / #1195 / baiter@mail.ntut.edu.tw。

附件 1、計畫申請表

一、社群成員基本資料		
召集人	姓名	
	教學單位	
	職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師
	聯絡電話	(分機) _____ ;(手機) _____
	電子郵件	
	OTB 導入教學經驗 召集人需有導入經驗	<input type="checkbox"/> 曾申請本校開放教科書導入課堂計畫 (申請學期: _____) <input type="checkbox"/> 無申請本校計畫, 有開放教科書導入課堂經驗 <input checked="" type="checkbox"/> 使用之 OTB 名稱: _____ <input checked="" type="checkbox"/> 導入課程名稱: _____
成員 1	姓名	
	教學單位	
	職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師 <input type="checkbox"/> 其他: _____
	聯絡電話	(分機) _____ ;(手機) _____
	電子郵件	
	OTB 導入教學經驗 ※如無免勾	<input type="checkbox"/> 曾申請本校開放教科書導入課堂計畫 (申請學期: _____) <input type="checkbox"/> 無申請本校計畫, 有開放教科書導入課堂經驗 <input checked="" type="checkbox"/> 使用之 OTB 名稱: _____ <input checked="" type="checkbox"/> 導入課程名稱: _____
成員 2	姓名	
	教學單位	
	職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師 <input type="checkbox"/> 其他: _____
	聯絡電話	(分機) _____ ;(手機) _____
	電子郵件	
	OTB 導入教學經驗 ※如無免勾	<input type="checkbox"/> 曾申請本校開放教科書導入課堂計畫 (申請學期: _____) <input type="checkbox"/> 無申請本校計畫, 有開放教科書導入課堂經驗 <input checked="" type="checkbox"/> 使用之 OTB 名稱: _____ <input checked="" type="checkbox"/> 導入課程名稱: _____
成員 3	姓名	
	教學單位	
	職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師 <input type="checkbox"/> 其他: _____
	聯絡電話	(分機) _____ ;(手機) _____
	電子郵件	

OTB 導入 教學經驗 ※如無免勾	<input type="checkbox"/> 曾申請本校 開放教科書導入課堂 計畫 (申請學期：_____) <input type="checkbox"/> 無申請本校計畫，有 開放教科書導入課堂 經驗 ✓ 使用之 OTB 名稱： ✓ 導入課程名稱：
-------------------------	--

二、執行說明 ※應以能產出具體效益與成果為規劃方向，並予詳細撰述※

1. 社群名稱			
2. 共構方案	<input type="checkbox"/> 方案一：共編開放式教科書 OTB (1 冊) OTB 預計書名：_____		
	<input type="checkbox"/> 方案二：共製開放影音教材 (至少 5 小時) 影音教材預計主題名稱：_____		
3. 社群成立動機			
4 運用 OTB 欲解決的教學場域問題為何？			
5. 社群成果預期成效	教師 教學		
	學生 學習		
6. 如何推廣及共享 OTB 共構成果			
7. 未來預計導入課程	召集人	學期/課名	
	成員 1	學期/課名	
	成員 2	學期/課名	
	成員 3	學期/課名	

三、共學活動規劃

1. 執行期間，一學期至少辦理 2 場活動，二學期至少 4 場活動。
2. 4 場至少 1 場次須為「開放活動」。
3. 須有 1 場次開放校外教師同儕與教資中心參與觀摩。請召集人於**活動前 14 日**將活動資訊。

場次	預定主題	活動性質	預期成效	開放報名與否 (至少 1 場次)
1		<input type="checkbox"/> 主題講座 <input type="checkbox"/> 教學觀摩 <input type="checkbox"/> 討論會議 <input type="checkbox"/> 專家諮詢 <input type="checkbox"/> 其他：_____		<input type="checkbox"/> 開放參與
2		<input type="checkbox"/> 主題講座 <input type="checkbox"/> 教學觀摩 <input type="checkbox"/> 討論會議 <input type="checkbox"/> 專家諮詢 <input type="checkbox"/> 其他：_____		<input type="checkbox"/> 開放參與
3		<input type="checkbox"/> 主題講座 <input type="checkbox"/> 教學觀摩 <input type="checkbox"/> 討論會議 <input type="checkbox"/> 專家諮詢 <input type="checkbox"/> 其他：_____		<input type="checkbox"/> 開放參與
4		<input type="checkbox"/> 主題講座 <input type="checkbox"/> 教學觀摩 <input type="checkbox"/> 討論會議 <input type="checkbox"/> 專家諮詢 <input type="checkbox"/> 其他：_____		<input type="checkbox"/> 開放參與

五、社群成員簽章 ※可採電子簽名※

召集人		成員 1	
成員 2		成員 3	
本社群成員均已瞭解本計畫相關規範與要求			<input type="checkbox"/> 同意 (召集人代表確認)

六、承辦人檢核

檢核確認	<input type="checkbox"/> 社群成員人數及身分資格符合計畫規範。 <input type="checkbox"/> 申請資料完整、無項目闕漏。 <input type="checkbox"/> 社群執行規劃具可行性。	計畫與經費 核定日期	承辦人核章

附件 2、共學活動紀錄表

一、基本資料	
1. 社群名稱	
2. 活動主題名稱	※對應申請書第三部份「共學活動規劃」之「預定主題」
3. 活動次數 <small>※一學期至少 2 次</small>	第_____次共學活動
4. 時 程	_____月_____日，星期_____ / _____點_____分到_____點_____分
5. 地 點	
7. 與會人數	參與人數_____人 (開放活動請另檢附參與名單及其他應備資料以利核銷)。
二、活動紀錄	
1. 活動形式	<input type="checkbox"/> 主題講座 <input type="checkbox"/> 教學觀摩 <input type="checkbox"/> 討論會議 <input type="checkbox"/> 專家諮詢 <input type="checkbox"/> 其他：_____
2. 是否開放	<input type="checkbox"/> 開放報名參加 <input type="checkbox"/> 未開放報名參加
2. 活動內容 <small>※每項至少 100 字</small>	活動重點
	活動流程
3. 社群成員活動 後討論重點 <small>※至少 100 字</small>	
4. 預期成效 達成說明	※對應申請書第三部份「共學活動規劃」之「預期成效」， 請說明本次活動對預期成效之助益，至少 100 字
三、活動照片	

照片 1	
照片 1 文字說明	※至少 20 字
照片 2	
照片 2 文字說明	※至少 20 字

四、與會人員簽名

※可用電子簽名，欄位請自行增刪；開放活動請另檢附參與名單，以利核銷檢核※

召集人		成員 1	
成員 2		成員 3	
其他人員		其他人員	
其他人員		其他人員	
請自行增列			

【本案承辦人】教資中心-孫先生 / #1195 / baiter@mail.ntut.edu.tw

附件 3、期中審查表

社群名稱			
一、社群活動進度說明			
1.共學活動	本學期至少已完成 2 場次活動		<input type="checkbox"/> 達成
	上述活動皆已完成【附件 2 共學活動紀錄表】。		<input type="checkbox"/> 達成
2.共構成果達成情形	方案一	提供「教材章節規劃及分工表」(如附件 4)	<input type="checkbox"/> 達成
		提供共編 OTB 之 30%成果 (請提供 doc 格式)	<input type="checkbox"/> 達成
	方案二	提供「教材章節規劃及分工表」(如附件 5)	<input type="checkbox"/> 達成
		提供共構 OTB 影音教材之 30%成果 (請提供 MP4 格式) Google Drive 連結：_____	<input type="checkbox"/> 達成
3.社群運作情形 至少 100 字	本學期 整體成效		
	下一學期 著重方向		
二、社群成員簽名			
召集人		成員 1	
成員 2		成員 3	
三、審查回覆			
教資中心 審查建議			
社群團隊 回應及說明			

【本案承辦人】教資中心-孫先生 / #1195 / baiter@mail.ntut.edu.tw

附件 4、【方案一】教材章節規劃及分工表

社群名稱			
共構 OTB 書名			
整體摘要			
引用之 OTB (至少 3 本) & 編號			
編號【1】書名		學科領域	
作者		出版年份	
連結網址		應用頁數範圍	
內容概述			
編號【2】書名		學科領域	
作者		出版年份	
連結網址		應用頁數範圍	
內容概述			
編號【3】書名		學科領域	
作者		出版年份	
連結網址		應用頁數範圍	
內容概述			
章節規劃及分工表			
chapter 1 XXXXXXXX			
摘要說明			
chapter / Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	負責教師
Section 1-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		

Section 1-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 1-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
請自行增列			
chapter 2 XXXXXXXX			
摘要說明			
chapter / Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	負責教師
Section 2-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 2-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 2-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
請自行增列			
chapter 3 XXXXXXXX			
摘要說明			
chapter / Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	負責教師
Section 3-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 3-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 3-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
請自行增列			
Chapter4 XXXXXXXX			
摘要說明			
chapter / Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	負責教師
Section 4-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 4-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
Section 4-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		
請自行增列			

附件 5、【方案二】教材章節規劃及分工表

社群名稱				
共構影音主題				
整體摘要				
引用之 OTB (至少 2 本) & 編號				
編號【1】書名				學科領域
作者				出版年份
連結網址				應用頁數範圍
內容概述				
編號【2】書名				學科領域
作者				出版年份
連結網址				應用頁數範圍
內容概述				
章節規劃及分工表				
chapter 1 XXXXXXXX				
摘要說明				
Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	影音長度 00:00	負責教師
Section 1-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 1-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 1-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	

核心知識說明				
請自行增列				
chapter 2 XXXXXXXX				
摘要說明				
Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	影音長度 00:00	負責教師
Section 2-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 2-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 2-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
請自行增列				
chapter 3 XXXXXXXX				
摘要說明				
Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	影音長度 00:00	負責教師
Section 3-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 3-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 3-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
請自行增列				

chapter 4 XXXXXXXX				
摘要說明				
Section 名稱	內容來源	引用之 OTB 編號 / 頁數範圍	影音長度 00:00	負責教師
Section 4-1 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 4-2 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
Section 4-3 XXXXXXXX	<input type="checkbox"/> 引用 <input type="checkbox"/> 自編		00:00	
核心知識說明				
請自行增列				

附件 6、OTB 推薦書評表

社群名稱			
OTB資訊			
書名		學科領域	
作者		出版年份	
連結網址	若為社群共編 OTB 免填	應用範圍 章節或頁數	若為社群共編 OTB 免填
內容概述			
<p>*** 此推薦表將分享予其他教師參閱及導入， 請依據實際使用心得評寫本表，每一評量項目皆請「舉例佐證說明」。***</p>			
評量項目	評語 / 推薦原因		推薦 1-5 分
整體評析	(非簡短形容詞評語，請針對使用內容評析，並舉例具體說明)		
內容完整性 Comprehensiveness			
內容正確性 Accuracy			
內容一致性 Consistency	(本書籍章節及圖文在內容編排或敘述上，表達脈絡是否一致、且有系統的呈現)		
內容表達清晰性 Clarity			

<p>組織結構流暢度 Organizational Structure</p>		
<p>語法誤差度 Grammatical Correctness</p>		
<p>文化相關性 Cultural Relevance</p>	<p>(本書籍內容與國內教科書知識內容、撰寫出發點是否有文化差異或相關處，對學生學習有何幫助或影響)</p>	
<p>模組性 Modularity</p>	<p>(各章節說明、章節與章節間的關聯是否有模組化連貫，亦或整體書籍編排、講述上是否具有邏輯性)</p>	
<p>銜接新知容易度 Articulation Information</p>	<p>(教科書內容之敘述方式、範例或時事銜接容易程度...等)</p>	
<p>介面適用性 Interface Usability</p>	<p>(是否因為不同瀏覽器或不同行動載具，而格式不正確或圖片扭曲)</p>	
<p>知識專業程度 Professional knowledge</p>	<p>(本書籍中提到的學術知識，是否契合本學科的专业知識，或有差異)</p>	
<p>教學資源 Supplementary Resources</p>	<p>(有無提供課堂練習題、學習手冊或評量測驗...等額外資源)</p>	

附件 7 請於結案時繳回

國立臺北科技大學 **Open Textbook** 社群共構計畫成果 教材授權利用同意書

立書團體 **(社群名稱)** 參加 113-2 學期「**Open Textbook** 社群共構計畫」所共同製作之 **OTB** 成果教材 **(主題名稱)**，茲同意**國立臺北科技大學**得不限地域、時間、方式於無償利用，並以創用 CC-姓名標示 (BY)-非商業性使用 (NC) 規範，提供校內外人員基於非營利性質之數位化瀏覽、資料檢索等。

另成果內容之創作或取得，業已確認無侵害他人著作權或其他權利之情事。內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，皆在**著作權之合理使用範圍內**，或已**取得權利人之授權**，並**依法標示作品來源**。且不得涉及色情、暴力、違背公共秩序與善良風俗等情事。如有因此而引發之糾紛、訴訟，願自負法律責任。

此致 **國立臺北科技大學**

立書人	召集人	成員 1	成員 2	成員 3
簽章				
系所				
分機				
email				

中 華 民 國 年 月 日

附件 8、結案報告

社群名稱		
一、社群活動結案說明		
1. 共學活動	本學期至少已完成 2 場次活動 <input type="checkbox"/> 達成	
	上述活動皆已完成【附件 2 共學活動紀錄表】， <input type="checkbox"/> 達成	
2. 共構成果 達成情形	方案一	提供完整之「教材章節規劃及分工表」(附件 4) <input type="checkbox"/> 達成
		提供 doc 及 PDF 雙格式之完整共編 OTB 成果 <input type="checkbox"/> 達成
		提供推薦書評：3 篇 (附件 6) (2 篇內容來自應用之人 OTB，1 篇為共編之 OTB) <input type="checkbox"/> 達成
	方案二	提供完整之「教材章節規劃及分工表」(附件 5) <input type="checkbox"/> 達成
		提供共構 OTB 影音教材之 100% 成果 (請提供 MP4 格式) Google Drive 連結：_____ <input type="checkbox"/> 達成
		影音教材授權利用同意書 (附件 7) <input type="checkbox"/> 達成
		提供推薦書評 1 篇 (附件 6) (內容來自應用之 OTB) <input type="checkbox"/> 達成
	3. 課堂導入	已推派 2 名成員進行成果導入課堂，並完成 課堂導入設計表 (附件 9)
導入課堂後，完成 課堂導入執行成果報告表 (附件 10) <input type="checkbox"/> 達成		
導入成員姓名		
4. 如何推廣及 共享 OTB 共構成果	請提供具體策略 (含目標對象、分享管道等)，至少 150 字	
二、社群成員執行回饋		
【重要說明】 1. 每位社群成員均須填寫至少 300 字。		
2 需涵蓋：於社群的學習收穫、教學知能具體成長、執行時遇到的困難，及對教資中心推動社群計畫之相關建議等。		
召集人		

成員 1	
成員 2	
成員 3	

三、社群成員簽名

召集人		成員 1	
成員 2		成員 3	

四、審查回覆

教資中心 審查建議	
社群團隊 回應及說明	

附件 9、OTB 導入課堂設計表&執行獎勵要點

一、基本資料			
社群名稱		社群身分	<input type="checkbox"/> 召集人 <input type="checkbox"/> 成員
姓名		員編	
系所			
職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 專案教師		
聯絡電話	(分機)	;(手機)	
電子郵件			
二、預期導入課程及執行規劃			
課程名稱			
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	課號	
開課學期	<input type="checkbox"/> 113-2 <input type="checkbox"/> 114-1		
搭配 創新教學計畫	※以當學期教資中心發佈之創新教學計畫為主，其獎勵及規範依該計畫設定。 請參閱計畫網址： https://ief.ntut.edu.tw/p/404-1129-133766.php?Lang=zh-tw		
OTB 教材檔案 提供方式	※說明如何提供 OTB 教材檔案給學生		
三、社群成果預計導入方式 及 課堂週次 (至少 6 週)			
週次	課程主題進度	導入之社群成果 OTB 章節名稱&頁數範圍 / 影音教材章節名稱	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

14		
15		
16		
17		
18		

預期導入成效	※請說明將開放教科書 (OTB) 教材導入教學希冀能達到的效果為何？或欲解決什麼樣的教學現場問題？
應用規劃	※請說明課堂教學如何應用「開放式教科書 OTB 教材」【至少 3 點】
學習成效評量	※請說明學生使用「開放式教科書 OTB 教材」後，教師如何對學習成效進行檢核？【至少 2 點】

執行獎勵要點

(一) 經費補助：補助經費項目為經常門，額度為 **6,000 元**

(二) 教學彈性薪資採計點數

須達成項目	教學彈性薪資採計點數
	1 點
學習回饋問卷滿意度之達成率	達 80%
教學評量	4 分
於導入當學期最後一週前完成學習回饋問卷 (問卷內容由教資中心提供)， 且填答率達修課人數之 80%	
於導入當學期最後一週繳交「附件 10、OTB 導入課堂之執行成果報告表」， 且內容符合結案需求	
「教學彈性薪資」相關資訊詳見網站 https://ief.ntut.edu.tw/p/412-1129-17134.php	

【本案承辦人】教資中心-孫先生 / #1195 / baiter@mail.ntut.edu.tw

附件 10、OTB 導入課堂執行成果報告表

請於導入當學期最後一週繳回

一、基本資料			
社群名稱		社群身分	<input type="checkbox"/> 召集人 <input type="checkbox"/> 成員
姓名			
課程名稱			
三、社群成果導入方式			
是否達到 【預期導入成效】	若【是】請說明解決後概況；若【否】請說明為什麼		
未來是否會持續使用「開放教科書 OTB」進行課程教學？	若【是】請說明解決後概況；若【否】請說明為什麼		
說明導入之 OTB 社群成果內容，後續可優化或擴展之處			
對本計畫執行要點之建議			
未來是否預計以「OTB 社群成果」申請教學實踐研究計畫？	若有意願，請說明作法及所需支援；若無，請說明原因。		
	教育部「教學實踐研究計畫」 官網 ： https://tpr.moe.edu.tw/index ☆教學實踐研究—績優計畫案例		

【本案承辦人】教資中心-孫先生 / #1195 / baiter@mail.ntut.edu.tw