

※ 線上學分抵免申請單，以「微學程課程」抵免申請填寫為例：

國立臺北科技大學
線上數位課程學分抵免申請表

範例

班級		申請日期	年 月 日		
學號		E-mail			
姓名		聯絡電話			
線上數位課程名稱 (課程修讀平臺原課程名稱)	修課學年/學期	擬抵免課程			學分類型
		課程名稱 (線上學分專區公告課程名稱)	課程編碼	學分	
Creative Thinking: Techniques and Tools for Success OR Evaluating Problems – Specialization: Solving Complex Problems	111-2	【應英系】問題分析與解決辦法 (Problem Analysis and Solutions)	AVP0001	2	<input checked="" type="checkbox"/> 跨系所學分 <input type="checkbox"/> 本系專業學分 <input type="checkbox"/> 通識博雅學分
申請人簽名欄	<p>一、請依線上學分抵免規定，檢附課程通過證書、中文歷年成績單(部分特定課程須加附)等文件供審查，詳細內容請至線上學分課程專頁查看。</p> <p>二、學生申請學分抵免事宜，應於本校行事曆規定每學期加退選期間內，檢具相關文件送各教學單位及教務處審核辦理。</p> <p>三、線上數位課程學分得抵免科目，依各教學單位規定辦理。</p> <p>四、抵免後之科目，不計入學期成績，僅於各項成績登記文件中註明「抵免」二字。</p> <p>五、經同意抵免之科目以認列一次為限，不得重複抵免，且畢業學分認列加總上限4學分。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本人已詳閱線上數位課程相關規定並檢附修課證明等相關文件。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本人申請修讀本課程前，已與所屬科系確認並同意認列本次修讀課程之學分。</p> <p style="text-align: right; color: red;">申請人簽章：請於本處簽名</p>				
審核單位					
開課單位 微學程 設置負責教師 初審	<input type="checkbox"/> 通過申請認列 <input type="checkbox"/> 不通過申請認列，原因：_____				
	承辦人員： _____		系所主管： _____		
	審核日期： 年 月 日				
學生所屬系 所屬系 會辦	<input type="checkbox"/> 同意認列學分 (○擇一勾選) ○本系專業選修 ○跨系所選修 ○通識博雅選修 <input type="checkbox"/> 不同意認列學分				
	承辦人員： _____		系所主管： _____		
	審核日期： 年 月 日				

※ 課程名稱

因線上學分僅能以線上課程抵免，故「線上數位課程名稱」為修讀平臺原課程名稱，「課程編碼」+「擬抵免課程名稱」則為111-2公告之線上課程課碼和名稱。

線上數位課程名稱 (課程修讀平臺原課程名稱)	修課 學年/學期	擬抵免課程			學分類型
		課程名稱 (線上學分專區公告課程名稱)	課程編碼	學分	
Creative Thinking: Techniques and Tools for Success OR Evaluating Problems – Specialization: Solving Complex Problems	111-2	【應英系】問題分析與解決辦法 (Problem Analysis and Solutions)	AVP0001	2	<input checked="" type="checkbox"/> 跨系所學分 <input type="checkbox"/> 本系專業學分 <input type="checkbox"/> 通識博雅學分

※ 學分類型說明

依據111-2公告之微學程課程，因3門課程之課碼均屬微學程課碼，故不分學生系所，僅能提出「跨系所學分」抵免申請：

- 【微學程課程-沉浸式影像創作與展演微學程】文發系_沉浸式敘事與虛擬實境腳本實作 (課碼 AVF0001)
※ 學程設置負責人：文發系-吳欣怡老師 cinewu@mail.ntut.edu.tw 分機5604
- 【微學程課程-國際領導力微學程】應英系_問題分析與解決辦法 (課碼 AVP0001)
※ 學程設置負責人：應英系-楊韻華主任 yhyang@ntut.edu.tw 分機3901
- 【微學程課程-生醫輔助科技跨域微學程】互動系_人機介面實作與評估 (課碼 AV40001)
※ 學程設置負責人：互動系-陳圳卿老師 cceugene@ntut.edu.tw 分機4573

PS. 審核時，學生須先至開課單位進行初審 (請找微學程設置負責教師)，再於原所屬系會辦認列。通過後，才能至註冊組進行最後複審。